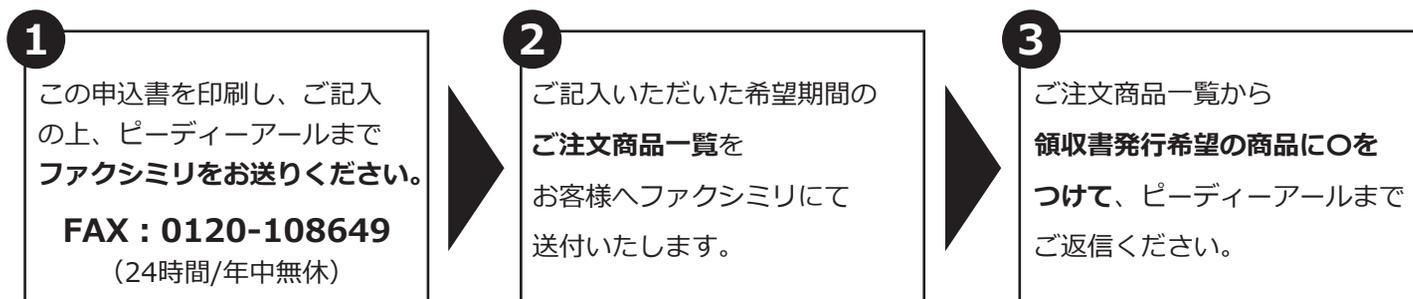


補助金申請用 領収書発行ご希望の方へ

●下記が会計上支払いを証明する資料になります。

コンビニ・郵便振込	代金引換	クレジットカード	口座自動引落
お振込みの際の 払込受領書	宅配業者配達員から 渡される控え	カード会社発行の ご利用代金明細書	通帳の明細

●領収書発行お申込みの流れ（上記形式以外をご希望の方）



↓ **必ずご記入ください** ↓

領収書発行 申込書		送信枚数 /	送信日： 月 日
領収書発行 希望期間（ご注文日）		年 月 日 ~	年 月 日
ご登録 お電話番号		ご登録 ファクシミリ番号	
お客様番号		ご登録 お名前	
<small>※領収書の発行にはお申込みいただいてから1~2週間かかります。ご了承ください。 ※申請に関することは各自治体、厚生労働省などのホームページをご覧ください。</small>			

FAX 送信先 : 0120-108649

※おかけ間違いのないように注意してください。

ご注文・カスタマーサービス兼用（24時間/年中無休）